

Workshop C114b

Sicherheit und Effizienz in elektronischen Geschäftsprozessen

Mathias Ehlers – Fujitsu-Forum 2013 – 06. November 2013

**Fujitsu Forum
2013**

6. – 7. November
ICM München

**Die BA-Informationstechnik
stellt sich vor**



Bundesagentur für Arbeit



geplante Agenda

- Kurzdarstellung BA und IT-Systemhaus
- Strategie, Geschäftsprozesse und eAkte
- LeAR – LifeCycle eArchiv-Service



Bundesagentur für Arbeit

- Kurzprofil
- Geschäftsfelder
- Aufgaben – BA Informationstechnik
- IT - Kennzahlen

Kurzprofil

- zentraler Dienstleister am Arbeitsmarkt
- Körperschaft des öffentlichen Rechts mit Selbstverwaltung
- Zentrale mit
 - 10 Regionaldirektionen
 - 156 Agenturen für Arbeit
 - 600 Geschäftsstellen und
 - 7 besondere Dienststellen in insgesamt
 - 1.700 Liegenschaften
- mehr als 100.000 BA-Mitarbeiterinnen und -Mitarbeitern

Geschäftsfelder

Beitragsfinanziert

I	Integration und Leistungsgewährung	SGB III
----------	------------------------------------	---------

III	Markttransparenz Marktordnung	SGB III
------------	----------------------------------	---------

V	Markterschließung für a) Nichtleistungsempfänger b) Berufseinsteiger	SGB III
----------	--	---------

VI	Berufliche Rehabilitation	SGB IX SGB III SGB II
-----------	---------------------------	-----------------------------

Steuer- und Umlagefinanziert

II	Integration und Leistungsgewährung	SGB II
-----------	------------------------------------	--------

IV	Auftragsleistungen	BKGG SGB III
-----------	--------------------	-----------------

Aufgaben – BA Informationstechnik

- IT-Steuerung – Zentrale der BA
 - Strategische Planung, geschäftspolitische Steuerung und Weiterentwicklung der IT
- IT-Systemhaus
 - IT-Provider der Bundesagentur für Arbeit
 - Entwicklung und Betrieb von IT-Verfahren
 - Erstellung von IT- und Kommunikationslösungen
 - Betreuungsservice für IT-Anwender/-innen und PCs
 - Steuerung der dezentralen regionalen IT-Service-Einheiten
- regionale IT-Service-Einheiten
 - Vor-Ort-Betreuung und Beratung der Anwender/-innen

IT - Kennzahlen

■ ■	Hauptsitz	Nürnberg
■ ■	IT Mitarbeiter/-innen	2.200
■ ■	BA IT-Verfahren	100
■ ■	Systemlandschaft	
■	drei hochverfügbare zentrale Rechenzentren	
■	bundesweit 11 untereinander vernetzte IT-Räume PLUS	
■	1.700 angebundene Liegenschaften	
■	10.000 Server unter UNIX, Windows, und Linux	
■	16.500 Netzkomponenten	
■	160.000 vernetzte PC's	
■ ■	Output – monatlich	
■	E-Mail-Volumen	36 Mio.
■	Überweisungen	17 Mio. / 8 Mrd. €
■	Postsendungen	8 Mio.
■	Druckseiten	43 Mio.



Strategie, Geschäftsprozesse und eAkte

- Handlungsfelder der IT-Strategie
- eGovernment – Anforderungen u. Portal
- elektronische Akte als Basisdienst
- Anforderungen, Standards und Empfehlungen
- Historie der „BA - Archivierung“

Handlungsfelder der IT-Strategie

IT-Landschaft und Verfahren

- ROBASO und SOA zur Verbesserung der IT-Unterstützung der Geschäftsprozesse
- Übergreifender eGovernment-Ansatz
- Realisierung Ziellandschaft 2015
- Zertifizierung der Informationssicherheit der BA

Infrastruktur und Technologie

- Hohe Verfügbarkeit und Performanz
- Marktübliches Leistungs- und Kostenniveau
- Standardisierung und Modularisierung
- Aktives Lifecycle-Management

Organisation und Personal

- Bedarfsgerechter Ausbau der Kernkompetenzen im Sinne der Wertschöpfungsstrategie
- Ganzheitliche Personalentwicklung und Qualifizierung
- Effektive und effiziente Zusammenarbeit mit klaren Verantwortlichkeiten

Steuerung und Prozesse

- Kennzahlenbasierte Steuerung und Verlässlichkeit der IT
- Transparente und messbare Prozessabläufe
- Höhere Kosten- und Leistungstransparenz
- Proaktive Beratung der Anwender/-innen zur effektiven IT-Nutzung

eGovernment - Anforderungen

1 Zunehmend ausschließlich elektronische Prozesse

2 Diversifizierung von Prozessen und Unterlagen

3 Behördenübergreifende Geschäftsprozesse

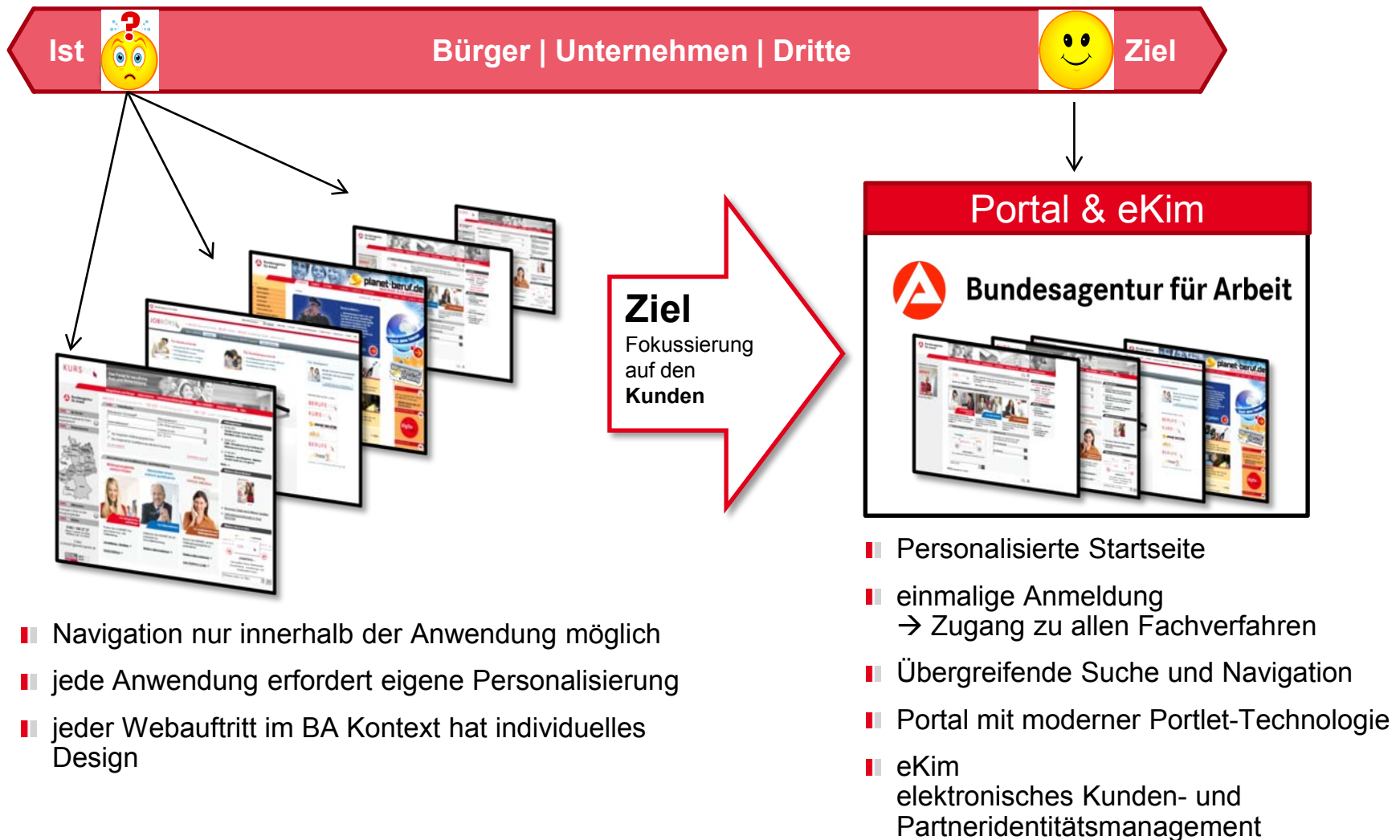
4 Sichere elektronische Kommunikation

5 Aufbau zentraler E-Government-Diensteplattformen

6 Übergreifende Nutzung von Basisanwendungen

**Elektronische
Verwaltungsarbeit**

eGovernment - Portal



elektronische Akte - eAkte

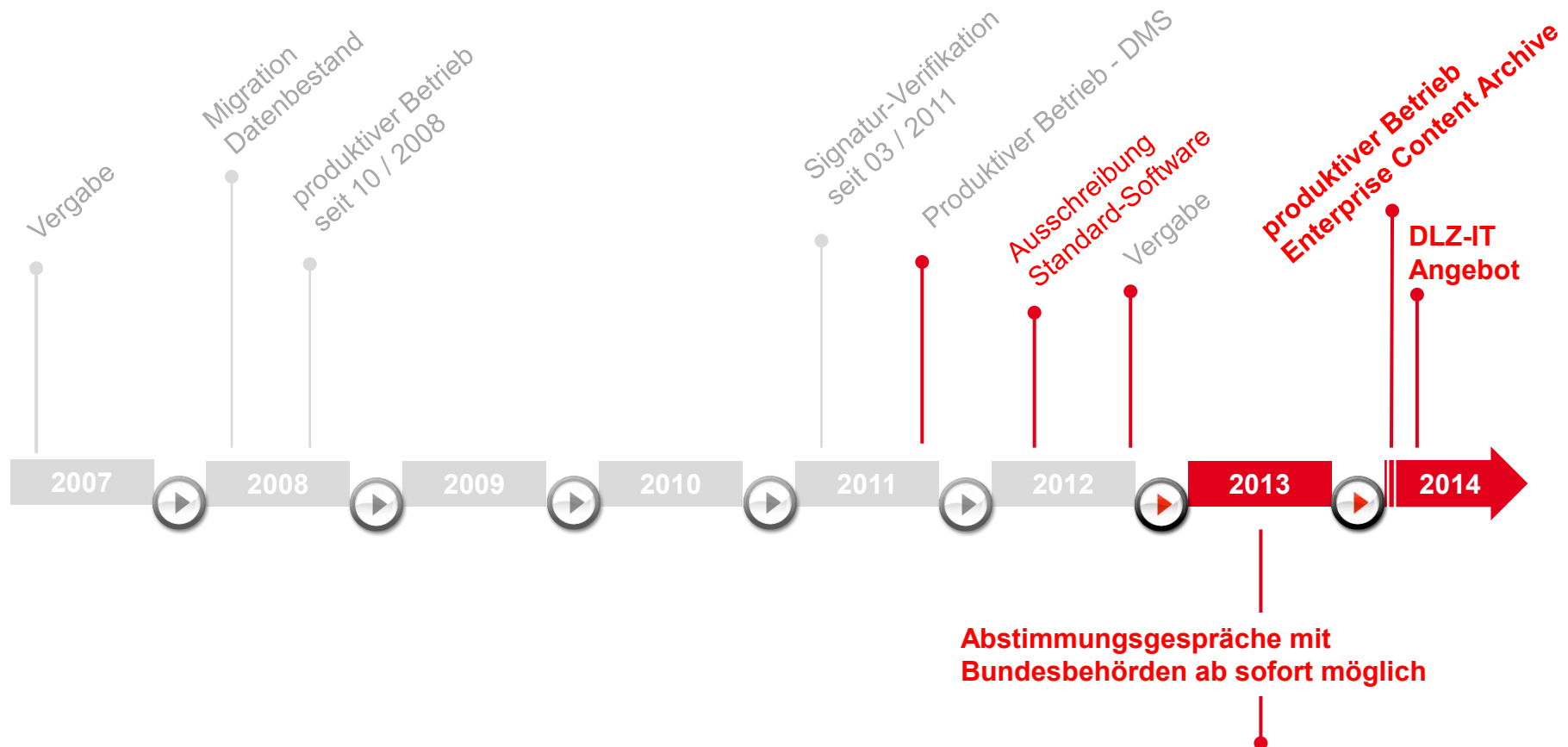
- Bestandteil der eGovernment Strategie der BA
- digitales Abbild der heutigen Papierakte
- eAkte für SGB III, bundesweit als Basisdienst eingeführt
- aktueller Dokumentenbestand
 - 65 Mio. Dokumente
 - 6,4 Mio. Akten
- täglich nutzen 25.000 Mitarbeiter die eAkte
 - 6 Mio. Transaktionen
 - Antwortzeit, durchschnittlich pro Transaktion < 0,5 Sekunden
- tägliches Scanvolumen
 - durchschnittlich 700.000 Dokumente
 - Rescanquote 0,02%
- eAkte für Familienkasse
 - bundesweite Einführung bis Ende 2013 geplant

Anforderungen, Standards und Empfehlungen

rechtlich, national, international

- **GoBS**
Grundsätze ordnungsmäßiger DV-gestützter Buchführungssysteme
- **GDPdU**
Grundsätze zum Datenzugriff und zur Prüfbarkeit digitaler Unterlagen
- **AO** (Abgabenordnung) §§ 146 und 147
- **ZPO** (Zivilprozessordnung)
§§ 286, 371, 371a, 415-444 i. V. m. §126a BGB
- **Signaturgesetz** (SigG) und **Signaturverordnung** (SigV)
- **SGB IV** §§ 110a – 110d
Aufbewahrung von Unterlagen
- **ArchiSafe**: Projekt der PTB Braunschweig im Rahmen von BundOnline 2005
- **ArchiSig**: In Deutschland gelten rechtliche Anforderungen an die Aufbewahrung des Verbundprojekts "ArchiSig" (durch das BMWi gefördert)
- **eGovernment Gesetz**
- **Nestor Handbuch** (Kompetenznetzwerk Langzeitarchivierung)
- **BSI – Technische Richtlinie TR 03125**
„Vertrauenswürdige elektr. Langzeitspeicherung“
- **CC** (Common Criteria) und **PP** (Protection Profiles)
- **RFC** (Request for Comment, IETF-Internet Engineering Task Force)
- **naionale eGoverment Strategie**
- **OAIS** steht für Offenes Archiv-Informations-System und ist ein Referenzmodell für ein dynamisches, erweiterungsfähiges Archiv-informationssystem und als ISO-Standard 14721:2003 veröffentlicht.
- **METS**
Bereich der Langzeitarchivierung zur Beschreibung des Archival Information Packets (AIP) genutzt.
- **PREMIS** löst sich in „PREservation Metadata Implementation Strategies“

Historie der „BA - Archivierung“





LeAR – LifeCycle eArchiv-Service

LeAR



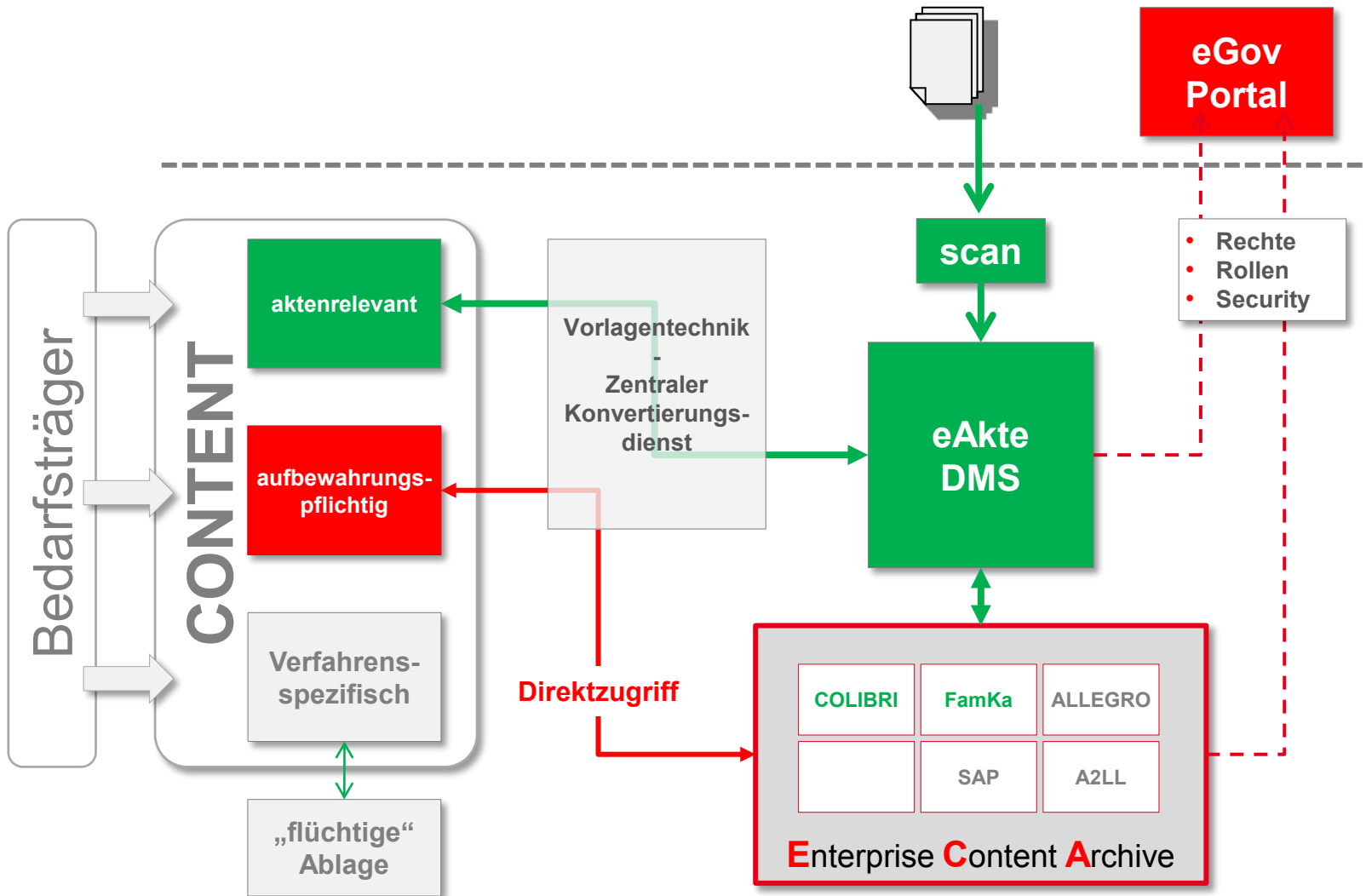
- BA – Anforderungen → Enterprise Content Archive
- Content aus Sicht der Langzeitaufbewahrung
- fachliche Architektur – Enterprise Content Archive
- selbsttragende Archivobjekte - XAIP-Container
- Fazit → Basisdienst mit Mehrwert, auch für DLZ-IT

BA – Anforderungen → Enterprise Content Archive

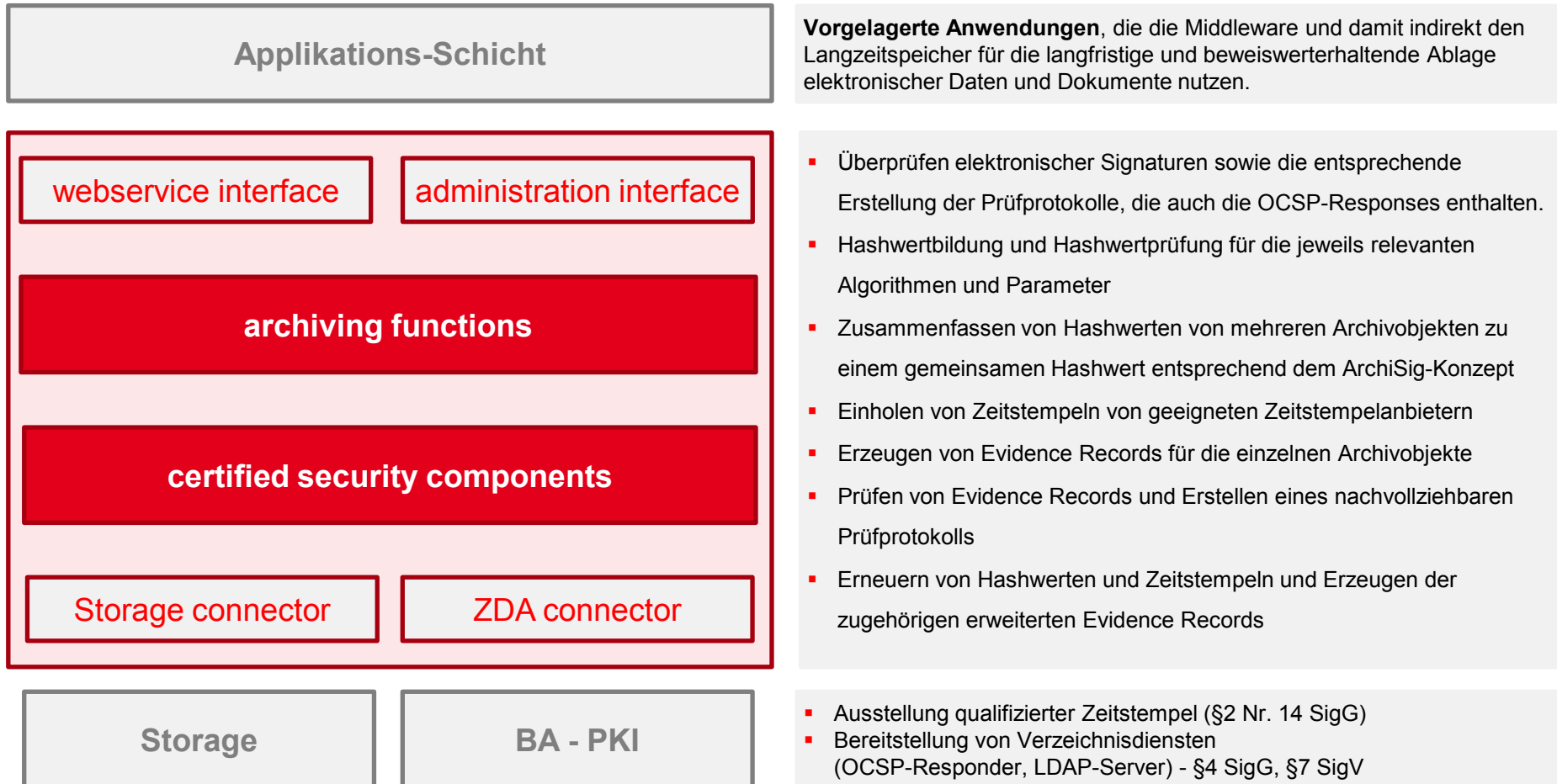
- Einsatz einer zertifizierten Standard-Software
 - Zuschlag nach europaweiter Ausschreibung erfolgt im November 2012
 - Projektbeginn ist erfolgt im Januar 2013
 - Übergang in den produktiven Betrieb 1. Quartal 2014
 - Leistungsangebot für DLZ-IT ab 4. Quartal 2013

- Schwerpunkte des neuen eArchiv-Service
 - **Rechts- / Revisionssicherheit**
erfüllt werden alle Anforderungen aus der
TR-03125 - Beweiswerterhaltung kryptographisch signierter Dokumente
vom Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik BSI
 - **vollständige Integration**
der neue eArchiv-Service ist sowohl HW- als auch SW-seitig komplett in die
Standards der BA integriert
 - **performante** und **wirtschaftliche** Gesamtlösung
 - mehrstufiges **Angebot** im Rahmen von **DLZ-IT**

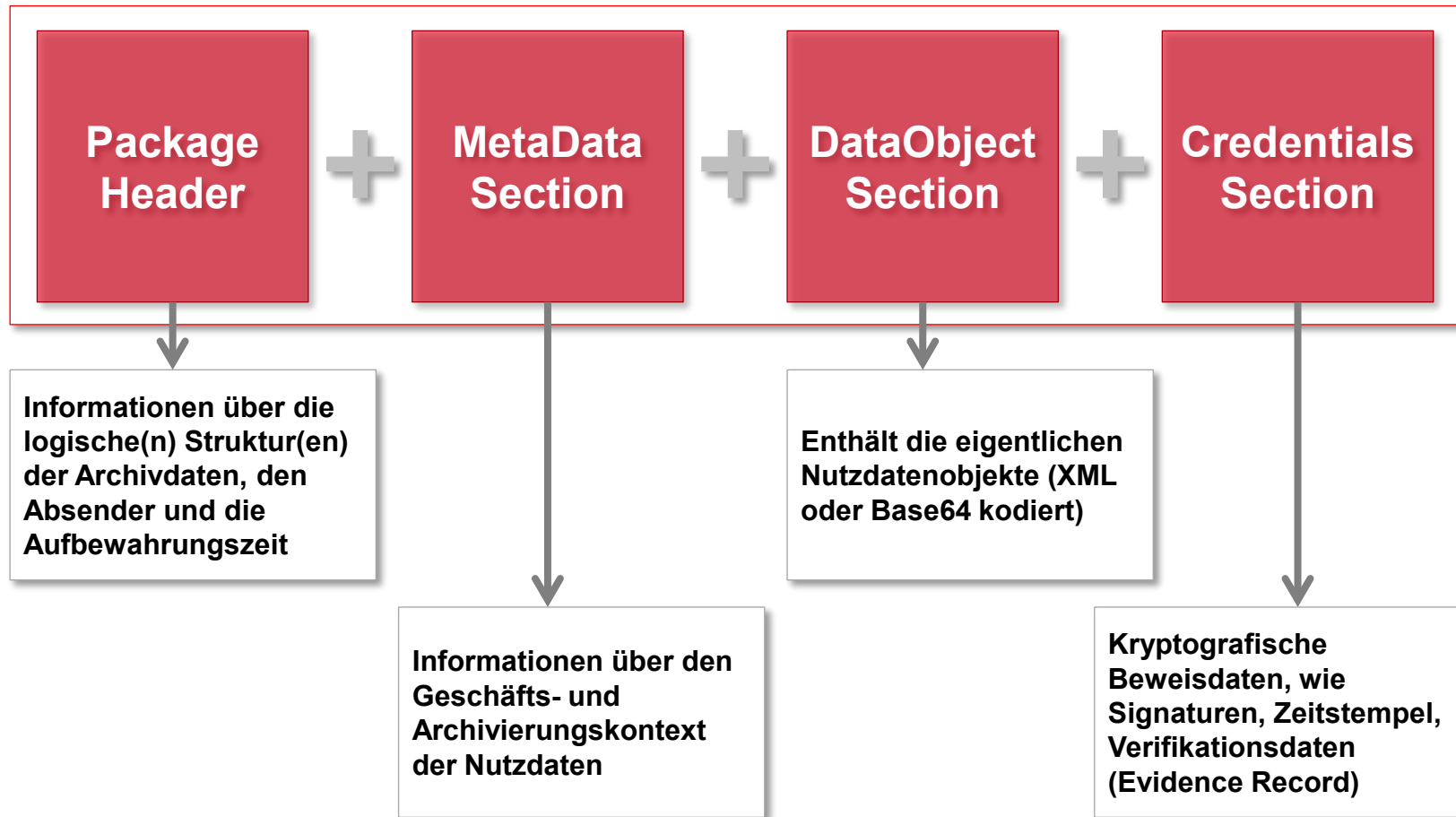
Content aus Sicht der Langzeitaufbewahrung



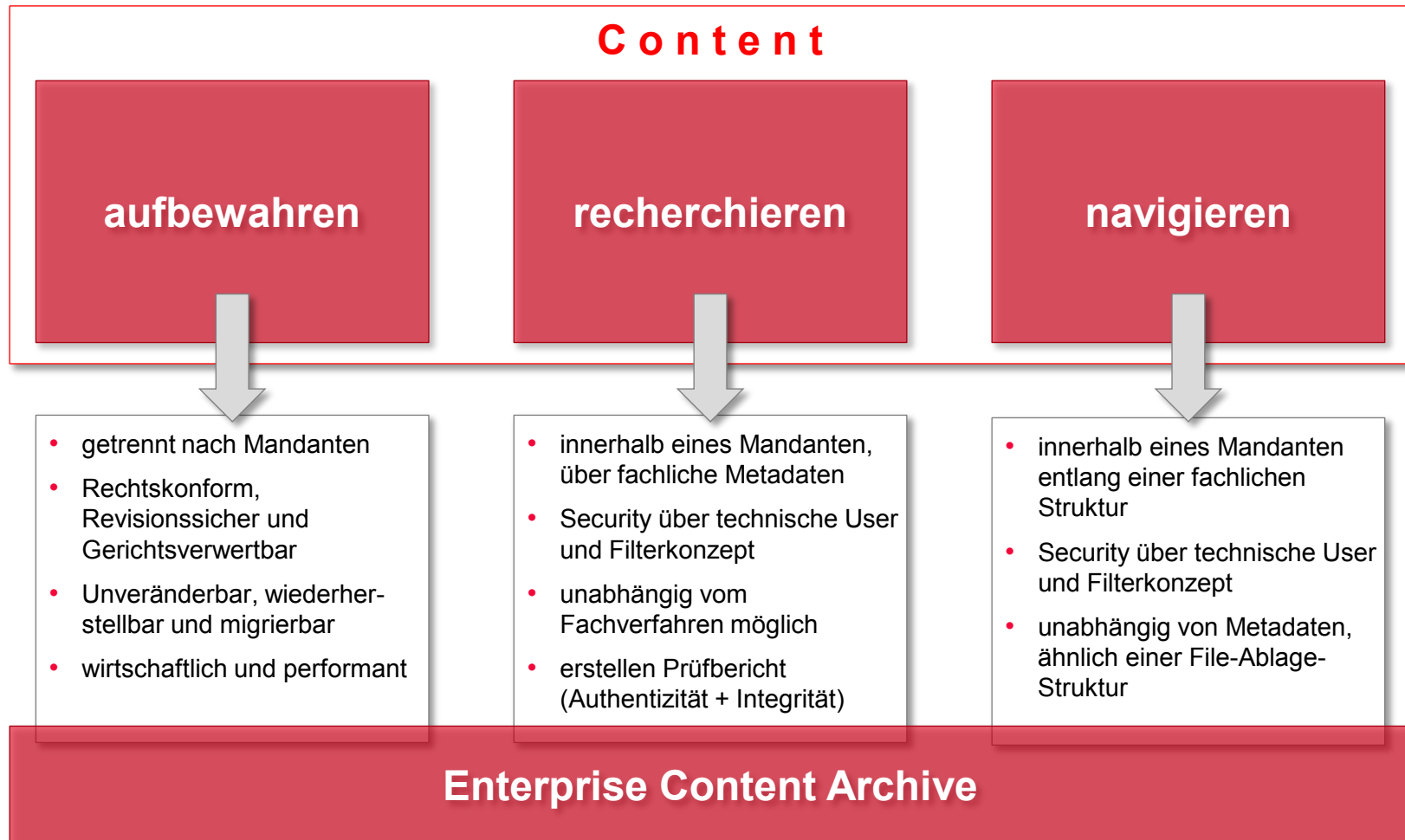
Fachliche Architektur – Enterprise Content Archive



selbsttragende Archivobjekte - XAIP-Container



Fazit → Basisdienst mit Mehrwert, auch für DLZ-IT



Vielen Dank
für ihre
Aufmerksamkeit