

Seminarinhalte

Grundlagen des Projektmanagement mit Primavera P6 Project Manager (Drei Tage)

Primavera im Überblick

Grundlagen des Projektmanagements:- Methoden der Projektplanung (u.a. Netzplantechnik NPT) - Methoden der Projektkontrolle, Funktionsumfang von Primavera - Das Konzept von Primavera (im Vergleich mit MS-Project) Planbearbeitung: Speichern nicht nötig - Rücknahme nicht möglich

Planen ohne Ressourcen

Projekte anlegen - Kalender anlegen - Projektstrukturplan erstellen - Vorgänge hinzufügen - Verknüpfungen hinzufügen - Randbedingungen (Vorgangseinschränkungen) definieren - Terminieren - Tabellen- und Diagramm-Ansichten anpassen und abspeichern (Layouts erstellen) - Ausdrucken und Berichte

Terminplanung mit Primavera

Das Konzept der Top-Down-Planung bei Primavera - Anlegen der UPS (Unternehmenstruktur) - Anlegen des OSP/WBS (Organisationsstruktur/Workbreakdownstructure) Anticipated Dates - Anlegen der Unternehmens- und Projektrelevanten Codes: Projektcodes, Vorgangscodes und Kostenstellen - Layouts - Anlegen eines Projektes: Definition der Projekteigenschaften, Definition der Standardwerte für Vorgänge - Anlegen des PSP (Projektstrukturplan) - Eingabe von Vorgängen: Vorgangs-ID (Vorgangs-ID manuell vergeben), Vorgangsarten definieren (Meilensteintypen / Hammock / PSP-Zusammenfassung / Task-Abhängig / Ressourcen-Abhängig), Art der Dauer, Art der Fertigstellung - Einschränkungen definieren (Einschränkungstypen), Verknüpfungen (Verknüpfungstypen und Abstände definieren) - Automatische und manuelle Terminierung - Arbeiten mit Kalendern: Projektkalender, Vorgangskalender, Auswirkungen der Kalender in der Top-Down-Planung - Kritischen Pfad anzeigen lassen, Freien Puffer definieren, Gesamtpuffer definieren

Grundeinstellungen im Projekt

Werden die Einstellungen für das Hauptprojekt in den Teilprojekten übernommen? - Zugriffsrechte (Access Rights) für die Teilprojektleiter - Projektangaben / Nachträglich den Starttermin ändern - Vorgänge automatisch nummerieren und Eingabemaske laden - Kritischen Wert definieren - Spalten (Columns) und Zeitleiste (Timescale) auf Deutsch umstellen

Der Basisplan

Zweck eines Basis planes (Target Plan) - Grundlage für den Budget-Plan-Vergleich - Erstellen eines Basisplanes - Anzeigen der Basisplanwerte im Balkendiagramm - Balkenenden des Basisplans gestalten - Einen Basisplan überschreiben - Sichern Ihres fertigen Projektplanes - Grundsätzliches zu Basisplänen - Mehrere Zwischenpläne speichern - Basisplanansicht als Layout speichern

Ressourcenplanung in Primavera

Anlegen von Ressourcen und Ressourcencodes - Anlegen von Rollen - Zuweisen von Ressourcen auf Vorgangsebene - Zuweisen von Rollen auf Vorgangsebene - Auswirkung der Einstellungen „Art der Dauer“: Feste Dauer & Einheiten, Feste Dauer & Einheiten/Zeit, Feste Einheiten, Feste Einheiten/Zeit - Auswirkung der Einstellung der Vorgangsart auf die Zuweisung: Task-Abhängig, Ressourcen-Abhängig - Ressourcen und Rollen austauschen (Einstellungen zur Neuberechnung) - Anlegen und Zuweisen von Materialressourcen

Berichte und Filter erstellen in Primavera

Das Verwenden bereits integrierter Berichte - Eigene Tabellen zusammenstellen (sinnvolle Auswahl der Informationsfelder) - Einstellungen der Zeitleiste - Einfache Einstellungen im Balkendiagramm GANTT - Einfache Filter erstellen und anwenden - Einfache Gruppierungen erstellen und anwenden - Berichtslayouts erstellen und bearbeiten

Ausdruck der Projektdaten

Druck Ihres Projektplanes - Ausdruck des Projektplanes - Kopf- und Fußzeile gestalten - Eigene Informationen in Kopf- und Fußzeilen zufügen

Grundlegendes

Projekte kopieren - Projekte exportieren - Die wichtigsten Einstellungen im Menü "Benutzereinstellungen"

Export von Projekten in andere Dateiformate

Der Export von Projektdaten nach MS Excel - Der Export nach Primavera - Kostenanalyse (Budget-Plan-Vergleich) als Excel-Liniendiagramm darstellen

projekt-manager EU
Annagraben 27-29
D-53111 Bonn

Telefon (0228) 71 01 76 82
Fax (0228) 82 37 73 61

info@projekt-manager.eu
www.projekt-manager.eu

